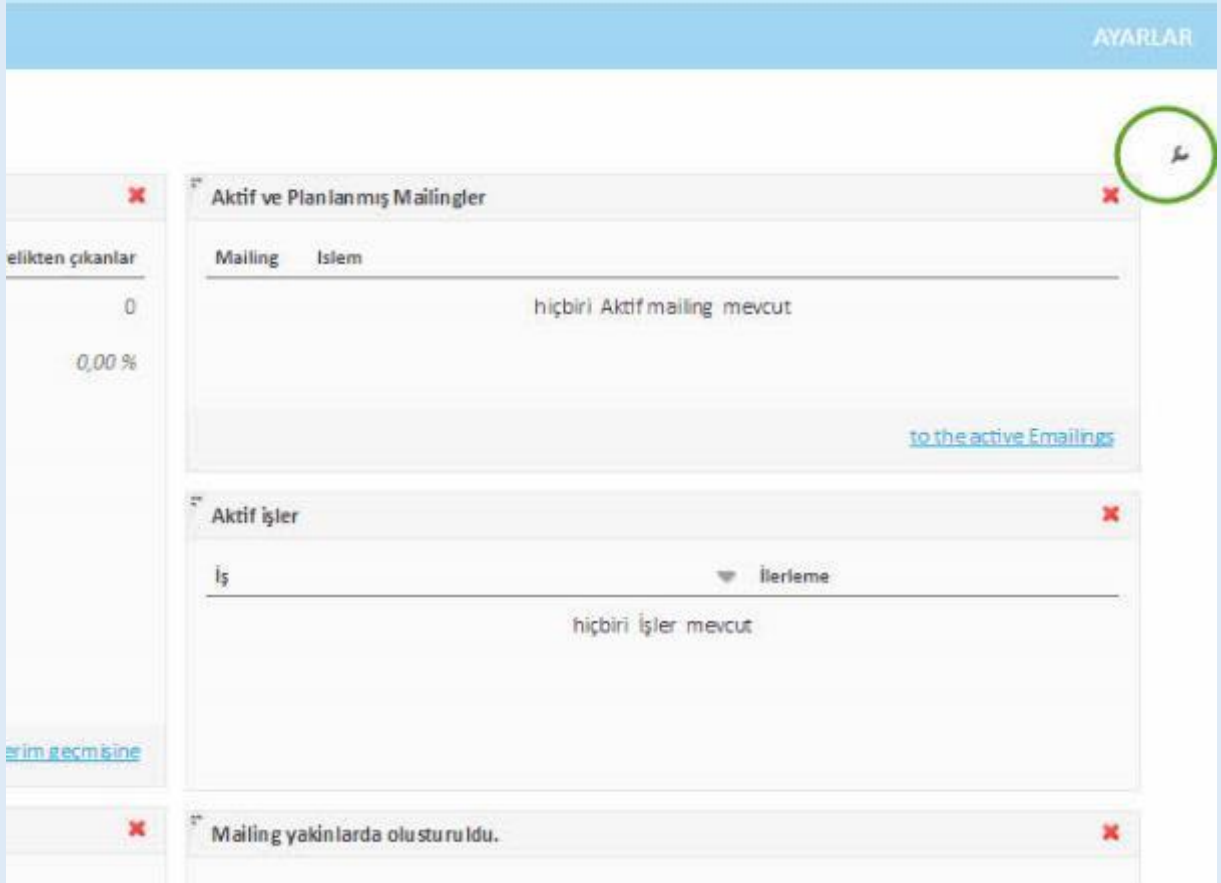


Paneli Kullanmaya Başlarken

Sistem Panosu

MailGraf panelini kullanmaya başladığınızda ilk olarak hesabınıza ait temel ayarları yapmalısınız. Yeni açılan hesaplarda dashbord yani ana panel kapalı olarak gelmektedir. Etkinleştirmek için “orijinalini durumuna” yazısını tıklamak gerekir. Daha sonra giriş ekranını istediğiniz şekilde revize edebilirsiniz. Revize etmek için sağ üstte bulunan ikona tıklamanız gerekir.



Standart Ayarlar

Kampanya kapsamında göndereceğiniz iletilerin ayarlarını tek seferde yapmak için sağ üstte bulunan “Ayarlar” butonunu tıklayıp açılan sayfada gönderimler bölümündeki “Standart Ayarlar”ı tıklayabilirsiniz.

KULLANICI YÖNETİMİ

KULLANICI LİSTESİ
ROLLER

HESAP

TEMEL AYARLAR
GÜVENLİK
GELEN KUTUSU
KAYNAKLARIN FTP TRANSFERİ
WEBHOOKLAR
APİ TUSLARI

GÖNDERİMLER

TEMEL AYARLAR
STANDART AYARLAR
KALİTE GÜVENCESİ
ANALİZLER
BAŞLIK AYARLARI
HTMLDEN TEXTE
ÇİFT OPT-IN

LİSTELER & KULLANICILAR

CONTACT MANAGEMENT

>> GÖNDERİMLER >> STANDART AYARLAR

Standart Mailing Ayarları

Bu sayfada Mailing üretimi için standart değerler tanımlanabilir. Tanımlanan değerler isteğe bağlı olarak kilitlenebilir. Değişiklikler sadece sonraki gönderimlerde geçerlidir.

Standart Değerler
Bu alanda genel standart değerleri tanımlayın.

İsim: Yeni İletti

Konu satırı:

Test konu ön eki:

Gönderi işlemi öneki:

Gönderim dili: Türkçe

Takip metodu: Kişi başına, bu izin için mümkün olan en ayrıntılı izleme yöntemini kullanın.

Satır uzunluğu METİN: 60 Karakterler

Oran: %100 gönderim oranı

Gönderici Kimliği
Aşağıda, gönderen kimliği için tüm ayarlar tanımlanabilir. Varolan girişler düzenlenebilir veya silinebilir.

Gönderici takma adı: Mailgraf EMM

Gönderici email: bilg@testletter.malleon.com

Alıcı takma adı: [[CONTACT.EMAIL]]

Yedek: Seçenekleri atla

Üyelikten çıkma listesi: kullan

Resmi konu
Buradaki postalar için resmi konuyu aktif hale getir:

resmi konu: Resmi konu aktif (E-mail gönderim arşiv ayarları)

Bu kısımda gönderici kimliğinizi, konu satırınızı, gönderim şablonunuzu ve gönderim oranı gibi bölümleri özelleştirebilirsiniz. Değişiklikleri yaptıktan sonra ekranın en altında bulunan “ayarları kaydet” butonunu tıklayınız.

Dil Seçeneği

Ekranın sağ üstünde bulunan bayrak resminden tercih ettiğiniz dil seçeneğini seçebilirsiniz.

Raporlamalar

Sistem panosunda olduğu gibi raporlamalar ekranında da ilk açılışta kapalı ekran gelmektedir. Yine “orijinal durumuna” butonunu tıklayarak rapor metriklerini görebilirsiniz. Sağ üstte bulunan İngiliz anahtarı ikonuna tıklayarak farklı metrikler ekleyebilirsiniz.


Gönderim Kotası

Ekranın sağ üstünde ilk hesabınız açıldığında 0.00% şeklinde gönderim kotanız görünmektedir. Burayı tıklayarak kaç krediniz kaldığını öğrenebilir ve hangi kampanyalara ne kadar kredi kullandığınızı görebilirsiniz.

Gönderi Boyutu Detayları

Tüketilen gönderi hacmi hakkında bilgi görüntüle.

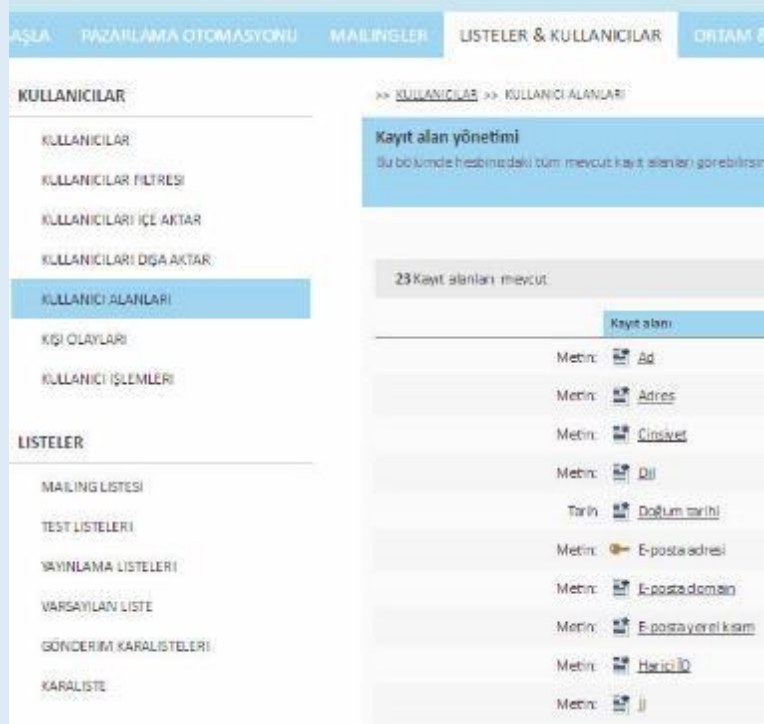
Sınırlama: 50.000 E-mailler başına Yıl

Tarih	Ad	Tüketim
30.09.2016	 Yeni İleti	4

[pencereyi kapat](#)

Kullanıcı Alanları

Listeler & Kullanıcılar sekmesine tıkladıktan sonra sol listede bulunan "Kullanıcı Alanları" kısmında kişilerin için kayıt alanı yönetimi yapabilirsiniz. Bu sayede e-mail gönderim panelinizi cloud CRM olarak kullanabilirsiniz. Tüm müşteri detaylarınızı girebilir ve başarılı kampanyalar düzenleyebilirsiniz.



KULLANICILAR

- KULLANICILAR
- KULLANICILAR FİLTRESİ
- KULLANICILARI İÇE AKTAR
- KULLANICILARI DIŞA AKTAR
- KULLANICI ALANLARI**
- KİŞİ OLAYLARI
- KULLANICI İŞLEMLERİ

LISTELER

- MAILING LİSTESİ
- TEST LİSTELERİ
- YAYINLAMA LİSTELERİ
- VARSAYILAN LİSTE
- GÖNDERİM KARALİSTELERİ
- KARALİSTE

KAYIT ALAN YÖNETİMİ

Bu bölümdede hesabındaki tüm mevcut kayıt alanları görebilirsiniz.

23 Kayıt alanları mevcut.

Kayıt alanı
Metin: Ad
Metin: Adres
Metin: Cinsiyet
Metin: Dil
Tarih: Doğum tarihi
Metin: E-posta adresi
Metin: E-posta domain
Metin: E-posta yerel kısım
Metin: Harici ID
Metin: J

Herhangi bir sorun yaşamanız halinde bize destek@mailgraf.com veya 0212 963 32 03 kanallarından ulaşabilirsiniz.